



## **PROTOCOLLO DI REGOLAMENTAZIONE DELLE MISURE PER LA PREVENZIONE E IL CONTENIMENTO DEL RISCHIO DI TRASMISSIONE DEL CONTAGIO DA COVID-19 NEI LOCALI DELLA FONDAZIONE ITS “AGROALIMENTARE SOSTENIBILE-TERRITORIO MANTOVA”**

### **PREMESSA**

La Fondazione ITS, in relazione alle situazioni di pericolo venutesi a creare con la diffusione del COVID - 19 ed in conformità alle recenti disposizioni legislative nazionali e regionali inerenti la formazione professionale e relativi Protocolli, adotta tutte le misure per il contrasto e il contenimento della diffusione del nuovo virus.

L'attività corsuale della Fondazione ITS nell'a.f. 2020-2021 si svolgerà alternando didattica a distanza, mediante idonea piattaforma, a didattica in presenza con attività d'aula e di laboratorio nelle forme e nei limiti consentiti dalla normativa vigente. Sarà sviluppato un periodo di stage presso aziende del territorio.

L'attività didattica in presenza, con riferimento ai corsi attivati a Mantova, si svolgerà presso aula dedicata messa a disposizione dalla CCIAA presso MA.MU (Mantova Multicentre), in laboratori e aule messi a disposizione dall'IS “P.A. Strozzi”, nonché mediante visite aziendali nel rispetto dei Protocolli anti-covid dei medesimi soggetti ospitanti.

L'attività didattica in presenza, con riferimento al corso attivato a Rodengo Saiano (BS) si svolgerà presso aula dedicata e laboratori messi a disposizione da Accademia Simposium, nonché mediante visite aziendali nel rispetto dei Protocolli anti-covid dei medesimi soggetti ospitanti.

L'attività di segreteria ed amministrativa si svolgerà presso i locali messi a disposizione da IS Strozzi, IFOA sede di Mantova e Accademia Simposium nel rispetto dei Protocolli anti-covid dei medesimi soggetti ospitanti.

### **1. DISPOSIZIONI GENERALI**

Tutti coloro che accedono ai locali di cui la Fondazione ITS ha la disponibilità – allievi, docenti, collaboratori, amministratori, fornitori e visitatori in genere - sono tenuti a rispettare le seguenti regole fondamentali:

- obbligo di rimanere al proprio domicilio in presenza di temperatura oltre i 37,5° o altri sintomi simil-influenzali e di contattare il proprio medico di medicina generale e l'autorità sanitaria;





- divieto di fare ingresso o di permanere nei locali della Fondazione laddove, anche successivamente all'ingresso, sussistano le condizioni di pericolo stabilite dalle Autorità sanitarie competenti quali: sintomi simil-influenzali, temperatura oltre 37,5°, provenienza da zone a rischio o contatto con persone positive al virus nei 14 giorni precedenti;
- obbligo di rispettare tutte le disposizioni delle Autorità e della Direzione della Fondazione ITS e in particolare: indossare la mascherina chirurgica, mantenere il distanziamento interpersonale non inferiore a un metro, osservare le regole di igiene delle mani e tenere comportamenti corretti sul piano dell'igiene personale;
- obbligo di informare tempestivamente la Direzione della Fondazione ITS in presenza di qualsiasi sintomo influenzale durante l'espletamento della propria attività o della presenza di sintomi negli allievi durante lo svolgimento di didattica in presenza;
- obbligo da parte di singoli collaboratori, docenti ed allievi di documentare situazioni cliniche personali di fragilità, che comportino esposizione a rischio potenzialmente maggiore di infezione da Covid- 19 nelle attività in presenza.

Il rientro nei locali della Fondazione (uffici e aule per lezioni in presenza) di collaboratori, docenti o allievi già risultati positivi a Covid-19 deve essere preceduto da certificazione medica da cui risulti l'avvenuta negativizzazione del tampone, secondo modalità definite da ATS.

## 2. PULIZIA E SANIFICAZIONE

La Fondazione ITS assicura la pulizia giornaliera e la sanificazione periodica dei locali, degli ambienti, delle postazioni di lavoro, dei laboratori e delle aree comuni in tutte le sedi di attività.

In presenza di un caso di contagio da COVID-19 sono disposte la pulizia e sanificazione dei locali interessati secondo le disposizioni della circolare n. 5443 del 22 febbraio 2020 del Ministero della Salute.

## 3. PRECAUZIONI IGIENICHE PERSONALI

E' fatto obbligo a tutti coloro che accedono ai locali della Fondazione ITS di adottare precauzioni igieniche personali ed in particolare:

- assicurare una corretta e costante igiene delle mani;
- evitare di toccare gli occhi, il naso e la bocca con le mani;
- tossire o starnutire all'interno del gomito con il braccio piegato o di un fazzoletto, preferibilmente monouso, che poi deve essere immediatamente eliminato.

Sono messi a disposizione idonei detergenti per le mani.

E' raccomandata la frequente pulizia della mani con acqua e sapone.





La Fondazione ITS mette a disposizione, nei locali di cui ha la disponibilità, disinfettanti per superfici utilizzabili su scrivanie, tastiere, telefoni.

#### 4. DISPOSITIVI DI PROTEZIONE INDIVIDUALE

E' fatto obbligo a tutti coloro che accedono ai locali della Fondazione ITS di indossare mascherine chirurgiche per tutto il tempo di permanenza.

#### 5. DISPOSIZIONI SPECIFICHE PER GLI ALLIEVI

1. Prima di recarsi nei locali della Fondazione, l'allievo deve verificare il proprio stato di salute. In presenza di sintomi simil influenzali (tosse secca, difficoltà respiratoria, perdita di olfatto e gusto, sintomi gastrointestinali, congiuntivite e rinite anomale) o temperatura corporea superiore ai 37,5°C o di contatto con persone infette, l'allievo è tenuto **non accedere** ai locali della Fondazione ed è invitato a rivolgersi immediatamente al medico curante per la valutazione del quadro generale.

2. Nel **tragitto** da casa ai locali della Fondazione:

- in caso di utilizzo di mezzi pubblici: indossare la mascherina, mantenere il distanziamento interpersonale ed evitare di toccare le varie parti del mezzo. Alla discesa dal mezzo è fortemente consigliata l'igienizzazione delle mani con gel a base di alcool da portare con sé. L'utilizzo dei mezzi pubblici è fortemente sconsigliato per chi risiede nelle vicinanze dei locali della Fondazione.
- in caso di viaggio in automobile con altre persone non conviventi: deve essere utilizzata la mascherina.
- devono essere, in ogni caso, evitati gli assembramenti.

3. L'allievo può accedere ai locali della Fondazione ITS (aule, laboratori, uffici, spazi comuni) solo se provvisto di **mascherina chirurgica**. La Fondazione si farà carico della fornitura periodica.

4. In caso di allievi con fragilità specifiche, si invita a segnalarle alla Fondazione prima dell'accesso all'attività in presenza per definire di comune accordo modalità personalizzate di gestione.

5. Prima dell'ingresso in aula, l'allievo:

- è soggetto a rilevazione della temperatura corporea;
- deve disinfettarsi le mani utilizzando apposito erogatore;
- deve compilare e firmare apposita autodichiarazione (allegati 1/2);
- deve mantenere la distanza di almeno un metro da altre persone ed evitare assembramenti.

6. L'allievo deve recarsi in aula seguendo i **percorsi** previsti dalla struttura ospitante. Durante ogni spostamento all'interno delle sedi di attività è obbligatorio indossare la mascherina.

7. **In aula**, l'allievo:





POR FSE 2014-2020 / OPPORTUNITÀ E INCLUSIONE

- è tenuto a rispettare la disposizione ed occupazione degli spazi, come da indicazioni del docente, del personale e da apposita cartellonistica.
  - può utilizzare solo la postazione a lui assegnata sia in aula sia in laboratorio e la relativa strumentazione. Non è consentito l'uso di postazioni altrui o di supporti collettivi dell'aula (pc, lavagna luminosa, lavagna a fogli mobili, ecc.).
  - deve sempre usare la mascherina chirurgica, salve nuove e diverse disposizioni in base all'andamento epidemiologico e alle disposizioni delle autorità sanitarie competenti;
  - prima di utilizzare la postazione didattica personale, l'allievo è invitato a sanificare le superfici (in particolare le tastiere o altre parti esposte al contatto) con i detergenti messi a disposizione.
  - non deve utilizzare gli attaccapanni ma sistemare la giacca sullo schienale della sedia;
  - non deve scambiare oggetti o altri materiali con i colleghi;
  - al momento di abbandonare l'aula, è invitato a ripetere le operazioni di igienizzazione sulla propria postazione personale, con i detergenti messi a disposizione.
8. L'aula è arieggiata periodicamente (indicativamente ogni 2 ore), a cura del docente o del personale della Fondazione ITS.
9. L'orario delle pause è definito dal docente. Durante le pause è consentito uscire dall'aula nel rispetto del distanziamento interpersonale. Sono vietate situazioni di aggregazione (pausa caffè o altro).
10. L'accesso ai servizi igienici è contingentato: si può uscire dall'aula uno alla volta e si dovranno mantenere le distanze segnalate in caso di attesa. Prima di uscire è fatto obbligo di lavarsi le mani accuratamente le mani seguendo le istruzioni affisse.
11. In caso di accesso individuale alle eventuali aree di ristoro, ove consentito dalla sede ospitante, è richiesta la disinfezione delle mani prima di rientrare in aula.
12. Nel caso si renda necessaria una sosta in aula con consumo di cibo o bevande proprie, l'allievo è invitato a rimanere rigorosamente al proprio posto. Al termine delle pause ristoro l'aula deve essere arieggiata.
13. Per la pausa pranzo svolta all'esterno delle strutture ospitanti, si dovranno seguire le stesse procedure di accesso all'aula sopra descritte.
14. Nel caso in cui durante la lezione l'allievo dovesse presentare un **sintomo**, simile a quelli indicati precedentemente, è tenuto ad avvisare prontamente **il docente**, che attiverà la procedura necessaria.
15. L'allievo che dovesse risultare **positivo al virus**, qualora avesse effettuato un'attività presso la Fondazione ITS nel lasso di tempo in cui poteva presentare già l'infezione, deve procedere, a darne tempestiva **comunicazione**, oltre che all'Autorità Sanitaria, alla Fondazione ITS





([amministrazione@itsagroalimentaremn.it](mailto:amministrazione@itsagroalimentaremn.it)), affinché la stessa possa prontamente attivarsi con il tracciamento e misure conseguenti (allegato 4);

16. Durante l'attività di stage l'allievo è tenuto ad osservare il Protocollo anti-covid dell'azienda ospitante.

17. Le comunicazioni con la segreteria didattica devono avvenire via mail o previo appuntamento telefonico.

## 6. DISPOSIZIONI SPECIFICHE PER COLLABORATORI E DOCENTI

1. Prima di recarsi nei locali della Fondazione, il collaboratore/docente deve verificare il proprio stato di salute. In presenza di **sintomi simil influenzali** (tosse secca, difficoltà respiratoria, perdita di olfatto e gusto, sintomi gastrointestinali, congiuntivite e rinite anomale) o temperatura corporea superiore ai **37,5°C o di contatto con persone infette**, è tenuto non accedere ai locali della Fondazione ed è invitato a rivolgersi immediatamente al medico curante per la valutazione del quadro generale.

2. Nel tragitto da casa ai locali della Fondazione:

- in caso di utilizzo di mezzi pubblici: indossare la mascherina, mantenere il distanziamento interpersonale ed evitare di toccare le varie parti del mezzo. Alla discesa dal mezzo è fortemente consigliata l'igienizzazione delle mani con gel a base di alcool da portare con sé. L'utilizzo dei mezzi pubblici è fortemente sconsigliato per chi risiede nelle vicinanze dei locali della Fondazione.
- in caso di viaggio in automobile con altre persone non conviventi: deve essere utilizzata la mascherina.
- devono essere, in ogni caso, evitati gli assembramenti.

3. Il collaboratore/docente può accedere ai locali della Fondazione ITS (aule, laboratori, uffici, spazi comuni) solo se provvisto di **mascherina chirurgica**.

4. Prima dell'ingresso nei locali della Fondazione:

- è soggetto a rilevazione della temperatura corporea;
- deve disinfettarsi le mani utilizzando apposito erogatore;
- deve compilare e firmare apposita autodichiarazione (allegato 3).

5. Qualora il collaboratore/docente dovesse riportare un rialzo febbrile superiore ai 37,5° non potrà accedere ai locali della Fondazione e dovrà essere osservata la procedura per la gestione dei casi sospetti.

6. Nell'espletamento dell'attività deve essere privilegiato l'utilizzo di documenti digitali; non stampare se non è strettamente necessario; in caso di maneggio di documenti cartacei, prima e dopo, è necessario





igienizzarsi le mani.

7. Il collaboratore/docente deve:

- mantenere sempre la distanza di almeno un metro da altre persone (allievi, colleghi, altri collaboratori della Fondazione);
- accertarsi che nell'ambiente in cui opera sia assicurato il cambio d'aria ogni due ore;
- igienizzarsi con frequenza le mani e igienizzare la propria postazione con il materiale apposito messo a disposizione all'inizio e a fine attività giornaliera.

8. Il collaboratore/docente in caso di immunodepressione o fragilità deve avvertire la Direzione della Fondazione prima dell'avvio dell'attività in presenza e confrontarsi con il proprio medico curante.

9. Il collaboratore/docente è tenuto ad informare tempestivamente la Direzione della Fondazione della presenza di qualsiasi sintomo influenzale durante l'espletamento della propria attività, avendo cura di rimanere ad adeguata distanza dalle persone presenti (**allegato 4**).

## 7. DISPOSIZIONI SPECIFICHE PER VISITATORI

I visitatori - quali fornitori, consulenti, assistenti tecnici, ecc. – potranno accedere ai locali della Fondazione solo in casi di effettiva necessità e previo appuntamento telefonico. Dovranno seguire le disposizioni che troveranno sulle locandine informative, attenersi alla segnaletica e recarsi presso l'ufficio o svolgere l'attività strettamente richiesta.

Gli stessi saranno tenuti a:

- indossare la mascherina chirurgica di propria dotazione. Nessun visitatore sarà ammesso all'interno dei locali della Fondazione senza mascherina.
- misurazione della temperatura e registrazione dell'accesso;
- mantenere la distanza interpersonale di almeno 1 metro;
- rimanere all'interno della sede il meno possibile, compatibilmente con le esigenze e le necessità del caso.

## 8. GESTIONE DI UNA PERSONA SINTOMATICA

Nel caso in cui una persona (allievo, docente o collaboratore) nei locali della Fondazione sviluppi febbre e sintomi simil influenzali:

- è tenuta ad avvisare prontamente il docente e/o al Presidente della Fondazione o suoi delegati operativi in loco;
- dovrà essere momentaneamente isolata e dotata di mascherina chirurgica ove ne fosse sprovvista



REALIZZATO CON IL SOSTEGNO DI



**UNIONE EUROPEA**  
Fondo sociale europeo



Regione  
Lombardia



---

POR FSE 2014-2020 / OPPORTUNITÀ E INCLUSIONE

- o la stessa fosse ammalorata;
- si procederà immediatamente ad avvertire le autorità sanitarie competenti e i numeri di emergenza per il COVID-19.

La Fondazione ITS collabora con le Autorità sanitarie per la definizione degli eventuali “contatti stretti” di una persona presente nei propri spazi che sia stata riscontrata positiva al tampone COVID-19. Ciò al fine di permettere alle autorità di applicare le necessarie e opportune misure di quarantena. Nel periodo dell’indagine, la Fondazione potrà chiedere agli eventuali possibili contatti stretti di lasciare cautelativamente la sede di lavoro, secondo le indicazioni dell’Autorità sanitaria.

Mantova, lì 11 dicembre 2020

Il Presidente  
(Fabio Paloschi)



Fondazione Istituto Tecnico Superiore per l'Agroalimentare Sostenibile – Territorio Mantova  
Sede legale: via dei Toscani, 3 – 46100 MANTOVA  
Segreteria: Tel. 0376 263650 – [amministrazione@itsagroalimentaremn.it](mailto:amministrazione@itsagroalimentaremn.it)



Allegato n. 1

## AUTODICHIARAZIONE GIORNALIERA DELL'ALLIEVO

Il/la sottoscritto/a: \_\_\_\_\_

Iscritto al corso: \_\_\_\_\_

Sede: \_\_\_\_\_ Riferimento telefonico: \_\_\_\_\_

consapevole delle conseguenze penali previste in caso di dichiarazioni mendaci (art. 495 c.p.)

### DICHIARA SOTTO LA PROPRIA RESPONSABILITÀ

- Di **NON** essere risultato positivo al COVID-19 e, in caso affermativo, di essere in possesso di certificato di negativizzazione avendo ricevuto due tamponi negativi;
- di **NON** essere sottoposto alla misura della quarantena per sospetta infezione da COVID-19;
- di **NON** avere temperatura corporea superiore a 37,5 gradi C o sintomi simil influenzali;
- di **ESSERE** a conoscenza delle misure di contenimento del contagio;
- di **NON** aver avuto contatti stretti, nei 14 giorni precedenti la data odierna, con persone affette da COVID19;
- di **NON** essersi recato o rientrato in Paesi o regioni a rischio COVID-19 così come definito nella pagina dedicata ai viaggiatori del Ministero della salute;
- di **ESSERE** in possesso di mascherina;
- di aver preso visione del protocollo per prevenire il contagio dal COVID-19 predisposte dalla Fondazione.

L'allievo che inoltre dovesse risultare positivo a covid-19, qualora avesse effettuato un'attività presso ITS nel lasso di tempo in cui poteva presentare già l'infezione, deve procedere, a darne tempestiva comunicazione, oltre che all'Autorità Sanitaria, anche alla Direzione della Fondazione.

\_\_\_\_\_, li \_\_\_\_\_

**IL DICHIARANTE**

\_\_\_\_\_

Il Titolare del trattamento dei dati personali è la FONDAZIONE ITS AGROALIMENTARE SOSTENIBILE-TERRITORIO MANTOVA. I dati vengono raccolti per la finalità di prevenzione della diffusione del Covid-2019 e conservati per il tempo strettamente necessario al raggiungimento delle finalità per le quali sono stati raccolti. si rinvia all'informativa sul trattamento dei dati personali ex art.13 Regolamento EU 679/2016.







**Allegato n. 2**

**AUTODICHIARAZIONE PERIODICA ALLIEVO**

Il/la sottoscritto/a: \_\_\_\_\_

Iscritto al corso: \_\_\_\_\_

Sede: \_\_\_\_\_ Riferimento telefonico: \_\_\_\_\_

consapevole delle conseguenze penali previste in caso di dichiarazioni mendaci (art. 495 c.p.)

**DICHIARA SOTTO LA PROPRIA RESPONSABILITA' DI ESSERE CONSAPEVOLE CHE NON E' CONSENTITO  
L'ACCESSO AI LOCALI DELLA FONDAZIONE ITS:**

- in caso di positività al COVID-19 senza essere in possesso di certificato di negativizzazione avendo ricevuto due tamponi negativi;
- se sottoposto alla misura della quarantena per sospetta infezione da COVID-19;
- se ho una temperatura corporea superiore a 37,5 gradi C o sintomi simil influenzali;
- se non conosco le misure generali di contenimento del contagio;
- se ho avuto contatti stretti, nei 14 giorni precedenti la data odierna, con persone affette da COVID19;
- se mi sono recato o sono rientrato in Paesi o regioni a rischio COVID-19;
- se non sono dotato di mascherina chirurgica;
- se non ho preso visione del protocollo per prevenire il contagio da COVID-19 predisposto dalla Fondazione ITS.

L'allievo si impegna a modificare la propria dichiarazione all'eventuale mutare degli eventi comunicando le variazioni alla Fondazione ITS, oltre che all'Autorità Sanitaria.

\_\_\_\_\_, li \_\_\_\_\_

**IL DICHIARANTE**

Il Titolare del trattamento dei dati personali è la FONDAZIONE ITS AGROALIMENTARE SOSTENIBILE-TERRITORIO MANTOVA. I dati vengono raccolti per la finalità di prevenzione della diffusione del Covid-2019 e conservati per il tempo strettamente necessario al raggiungimento delle finalità per le quali sono stati raccolti. si rinvia all'informativa sul trattamento dei dati personali ex art.13 Regolamento EU 679/2016.





**Allegato n. 3**

**AUTODICHIARAZIONE DOCENTE/COLLABORATORE**

Il/la sottoscritto/a: \_\_\_\_\_

Riferimento telefonico: \_\_\_\_\_

consapevole delle conseguenze penali previste in caso di dichiarazioni mendaci (art. 495 c.p.)

**DICHIARA SOTTO LA PROPRIA RESPONSABILITA' DI ESSERE CONSAPEVOLE CHE NON E' CONSENTITO  
L'ACCESSO AI LOCALI DELLA FONDAZIONE ITS:**

- in caso di positività al COVID-19 senza essere in possesso di certificato di negativizzazione avendo ricevuto due tamponi negativi;
- se sottoposto alla misura della quarantena per sospetta infezione da COVID-19;
- se ho una temperatura corporea superiore a 37,5 gradi C o sintomi simil influenzali;
- se non conosco le misure generali di contenimento del contagio;
- se ho avuto contatti stretti, nei 14 giorni precedenti la data odierna, con persone affette da COVID19;
- se mi sono recato o sono rientrato in Paesi o regioni a rischio COVID-19;
- se non sono dotato di mascherina chirurgica;
- se non ho preso visione del protocollo per prevenire il contagio da COVID-19 predisposto dalla Fondazione ITS.

Il docente/collaboratore si impegna a modificare la propria dichiarazione all'eventuale mutare degli eventi comunicando le variazioni alla Fondazione ITS, oltre che all'Autorità Sanitaria.

\_\_\_\_\_, li \_\_\_\_\_

**IL DICHIARANTE**

\_\_\_\_\_

Il Titolare del trattamento dei dati personali è la FONDAZIONE ITS AGROALIMENTARE SOSTENIBILE-TERRITORIO MANTOVA. I dati vengono raccolti per la finalità di prevenzione della diffusione del Covid-2019 e conservati per il tempo strettamente necessario al raggiungimento delle finalità per le quali sono stati raccolti. si rinvia all'informativa sul trattamento dei dati personali ex art.13 Regolamento EU 679/2016.





**Allegato n. 4**

**AUTODICHIARAZIONE AI SENSI DEGLI ARTT. 46 E 47 D.P.R. N. 445/2000**

(in caso di presenza anche potenziale di contagio)

Il/la sottoscritto/a \_\_\_\_\_

in qualità di \_\_\_\_\_

consapevole delle conseguenze penali previste in caso di dichiarazioni mendaci a pubblico ufficiale (art. 495 c.p.)

**DICHIARA SOTTO LA PROPRIA RESPONSABILITÀ**

- di essere a conoscenza delle misure di contenimento del contagio;
- di aver preso visione del protocollo per prevenire il contagio dal COVID-19 predisposte dalla Fondazione ITS AGROALIMENTARE SOSTENIBILE-TERRITORIO MANTOVA;

**DI TROVARSI IN ALMENO UNA DELLE SEGUENTI CONDIZIONI:**

- di essere risultato positivo al COVID-19;
- di avere la temperatura corporea superiore a 37,5 gradi C o sintomi simi-influenzali;
- di essere sottoposto alla misura della quarantena per sospetta infezione da COVID-19;
- di aver avuto contatti stretti, nei 14 giorni precedenti la data odierna, con persone affette da COVID19;
- di essermi recato in Paesi o regioni a rischio COVID-19 così come definiti dal Ministero della salute e quindi, al rientro di essermi obbligatoriamente sottoposto al tampone, e DI ESSERE IN ATTESA DELL'ESITO.

\_\_\_\_\_, li \_\_\_\_\_

**IL DICHIARANTE**

\_\_\_\_\_

*Il Titolare del trattamento dei dati personali è FONDAZIONE ITS AGROALIMENTARE SOSTENIBILE-TERRITORIO MANTOVA. I dati vengono raccolti per la finalità di prevenzione della diffusione del Covid-2019 e conservati per il tempo strettamente necessario al raggiungimento delle finalità per le quali sono stati raccolti. si rinvia all'informativa sul trattamento dei dati personali di cui art.13 Regolamento EU 679/2016.*

